**新生學校財團法人新生醫護管理專科學校**

**112學年度教師評鑑表(一)教學部分(40%-60%)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **單位** |  | **姓名** |  | **職稱** |  |

| **類別** | **評鑑項目** | | **配分** | **行政單位** | **教師自評** | **科**  **教評** | **科**  **主管評核** | **通識中心**  **(科)**  **教評** | **通識中心**  **(科)**  **主管評核** | **佐證資料** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **指標意義** | **指標內容** |
| 基本分（上限60分） | 教學準備 | 依時限提交教學計畫（教學大綱、進度表、考試百分比）。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學準備 | 教材上網 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學準備 | 使用FMS雲端媒體分享平台 | 3分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學品質 | 依規定時間上下課。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學品質 | 依規定申請調補課。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學輔導 | 依規定實施office hours及按時限上網填寫成績預警和補救教學輔導紀錄表。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學回饋 | 依時限確實填寫教學反思。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 成績評量 | 依規定提交集中考試試題及執行監考工作。 | 7分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 成績評量 | 依規定提交期中、期末成績。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學精進 | 參與校內外教師成長社群。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學精進 | 參與教學知能類相關主題研習達一定時數者（含數位學習平台研習且通過測驗）。  -15小時/5分；20小時/10分；30小時/15分。 | 0-15分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學審核 | 其他教學或課室管理異常，經教務會議審議屬實者。 | 0-20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| **基本分合計上限60分** | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 加分項（上限共計40分） | 政策課程 | 配合科務（中心）開設新課程。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 寒暑課程 | 配合開設寒、暑修班課程。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 假日課程 | 配合假日在職專班及推廣班隊授課。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 競賽教材 | 改進教學、編纂教材、製作教具作品獲獎。  -佳作5分；優等10分；特優15分。 | 5-15分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學輔導 | 擔任校內外各形式教學活動之教學觀摩、專業實務成效分享者。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學輔導 | 擔任專業實習課程校內指導老師。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學輔導 | 擔任科（中心）領航教師者。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學精進 | 擔任學科或教師成長社群召集人。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學歷程 | 建置教師教學歷程檔案。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 教學輔導 | 班級A2 等級(含)以上英文證照，報考數達 3-5人。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學輔導 | 班級全民中檢報考數達3-5人。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學輔導 | 教師推動與輔導科系特色證照績效優異，經科(中心)核定給分 | 3分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 加  分  項 | 教學歷程 | 獲選校內教學優良教師。 | 5-15分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學成效 | 獲選校外優良教師獎項。 | 20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學輔導 | 班級有學生新取得勞動部技術士乙級證照，相關科目授課及輔導教師。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學成效 | 製作個人教學專業領域數位影音教材並上傳FMS 雲端媒體分享平台。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學成效 | 建置並充分利用  e-learning數位學習平台各項功能(3分)及推動學生使用FMS雲端分享平台(2分)。 | 3分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 特色課程 | 將健康促進、性別平等、本土文化（客家文化、原住民文化）、品德教育、USR、心理輔導等特色融入課程者。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學精進 | 參與校級專案計畫  -教學類計劃 | 0-20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學精進 | 參與校級專案計畫  -高教深耕計畫 | 0-20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學成效 | 其他傑出之教學表現 | 0-20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| **加分項合計上限40分** | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| **總分**(基本項+加分項/上限100分) | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 核章 | | | |  |  |  |  |  |  |  |

**新生學校財團法人新生醫護管理專科學校**

**112學年度教師評鑑表(二)研究部分(20%-40%)**

| 指標 | **評鑑項目** | | **配分** | **行政單位** | **教師自評** | **科**  **教評** | **科**  **主管評核** | **通識中心**  **(科)**  **教評** | **通識中心**  **(科)**  **主管評核** | **佐證資料** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **指標意義** | **指標內容** |
| 基本分（上限60分） | 實務經驗 | 具校務基本資料庫實務經驗資格者(業界專任ㄧ年或兼任四年） | 10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 專業證照 | 具專技高普考專業證照者 | 10分  (二擇一) |  |  |  |  |  |  |  |
| 具政府機關乙級以上專業證照者 |  |  |  |  |  |  |  |
| 學術倫理 | 具學術倫理課程認證資格者 | 10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 獎勵補助 | 整體計畫獎勵補助經費達一定金額者 | 10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 研習時數 | 執行研習達一定時數者  -15小時/5分；20小時/10分；30小時/15分。 | 0-15分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 研究計畫 | 參與科務、校務類計畫者 | 10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 學術  表現 | 申請改進教學競賽者 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 學術  表現 | 研究應用與作業知能線上測驗 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 獎勵補助 | 執行「創新及活化教學補助」者。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 學術  表現 | 其他研究或違反獎勵補助經費執行異常，經查證屬實者。 | 1-20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| **基本分合計上限60分** | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 加分項（上限40分） | 實務研究計畫 | 申請實務研究計畫(科技部、勞動部、產學合作、教學實務等計畫) | 上限5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 執行實務研究計畫(科技部、勞動部、產學合作、教學實務等計畫) | 上限30分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 指導學生研究及競賽 | 指導學生參加實務/資訊語言/創新創業競賽 | 上限4分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 指導學生實務競賽獲獎 | 上限20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 指導學生資訊、語言、創新創業競賽獲獎 |  |  |  |  |  |  |  |
| 專業證照 | 新增專業證照 | 上限10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 專業證照 | 近一年獲研究發展處核定「輔導班級考證照成效」獎勵者。 | 3分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 專業證照 | 班級持照率 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 班級學術倫理 | 班級學術倫理通過率達90%以上者。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 實務經驗 | 經審定已完成實務經驗資格者認列者 | 上限10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 專利 | 專利取得 | 上限20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 學術  表現 | 期刊、學報論文 | 上限20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 學術  表現 | 發表專書 (含篇章) | 上限10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 學術  表現 | 研討會論文 | 上限13分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 學術  表現 | 其他著作 | 上限6分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 學術  表現 | 國內外專業展演 | 上限20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 獎勵補助 | 獲整體計畫「改善師資結構」獎勵補助金額達3萬元以上績優者 | 上限6分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他殊榮 | 未列為基本分或加分項之其他提升學校學術或研究發展之表現，並經簽核後核予分數。 | 上限10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| **加分項上限40分** | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| **總分**(基本項+加分項/上限100分) | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 核章 | | | |  |  |  |  |  |  |  |

**新生學校財團法人新生醫護管理專科學校**

**112學年度教師評鑑表(三)輔導與服務部分 (20%-40%)**

| 指標 | **評鑑項目** | | **配分** | **行政單位** | **教師自評** | **科**  **教評** | **科**  **主管評核** | **通識中心**  **(科)**  **教評** | **通識中心**  **(科)**  **主管評核** | **佐證資料** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **指標意義** | **指標內容** |
| 基本分(上限60分) | 導師職責 | **一、共同項目(30分)**  -依規定出席導師會議（5分）  -依規定督促學生填寫教學評量（5分）  -依規定督導班級填寫教室日誌（5分）  -依時限協助學生完成註冊事宜（5分）  -參與科務會議及科指派事項。（10分）  **二、高年級導師(專四、專五及在職專班)(30分)**  -依規定訪視校外賃居生 (5分)  -依規定完成學生A、B卡填寫。(5分)  -依規定訪視校內住宿生 (5分)  -依規定完成校外工讀訪視紀錄表(5分)  -出席班週會及督導班級填寫班會記錄(5分)  -依規定督導班級整潔工作(5分)  **三、低年級導師(專一至專三)(30分)**  -依規定時間(7:35)入班進行早自修輔導工作(5分)  -出席班週會及督導班級填寫班會紀錄(5分)  -依規定督導班級與外掃區整潔工作(5分)  -依規定批閱學生週記(5分)  -依規定訪視校外賃居生及校內住宿生(5分)  -依規定完成學生A、B卡填寫。(5分) | 60分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 基本分(上限60分) |  | \*導師工作項目，教師毋須提出佐證，由各業管單位檢核後給分；參與科務會議及科指派事項，由科提供佐證或檢核後給分。  \*同時擔任高年級與低年級導師者，各分項皆可依 規定核給分數，以60分為上限。 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 行政服務 | 擔任行政職務。  --基本行政倫理。（25分）  --配合處室運作。（25分） | 50分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 諮商服務 | 擔任諮商中心輔導教師。  --符合諮商服務時數規範。（25分）  --配合諮商中心運作。（25分） | 50分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 一般教師職責 | 未擔任導師、諮商輔導教師及行政職務之教師。  -常態性支援校級行政事務。(20分)  -常態性支援教學單位行政事務。(20分)  -參與科務會議及科指派事項。(10分) | 50分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 本職研習 | 參與輔導與服務類相關主題研習達一定時數者。  -15小時/5分；20小時/10分；30小時/15分。 | 0-15分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 輔導成效 | 擔任導師班級經營異常，經學務處處務會議或科務會議決議減分者；擔任行政服務異常，經行政會議決議減分者。 | 0-20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 服務成效 | 教師於服務期間因言行不檢，或因濫訴及不當投訴（經調查後查無此事），打擊同仁士氣，影響校譽，屢勸不聽，經校教評會議決議減分者。 | 0-40分 |  |  |  |  |  |  |  |
| **基本分合計上限60分** | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 加分項(上限40分) | 導師職責 | 擔任第二班級導師。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 導師職責 | 導師班級經營學生滿意度 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 導師職責 | 學年度獲選績優導師。 | 10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 弱勢輔導 | 輔導弱勢及特殊學生。（心諮定義身分別） | 0-20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 班級競賽 | 班級各項競賽前三名。  （學期統計，冠軍5分；亞軍4分；季軍3分） | 0-20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 班級競賽 | 班級學生個人競賽冠軍 | 0-10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 輔導服務 | 擔任向日葵種子教師或安心減壓教師。 | 2分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 職涯輔導 | 學生Ucan測驗輔導 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 輔導服務 | 參與各項特殊學生輔導會議 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 學務服務 | 學輔經費活動執行 | 10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 行政服務 | 教師常態性支援校級行政業務經校級專簽核定始列計分數。 | 10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 就業輔導 | 協助展翅計畫推動 | 0-10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 就業輔導 | 協助畢業生流向追蹤 | 0-5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 輔導服務 | 擔任義務服務老師 | 5-10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 導師職責 | 班級完成服務學習人數。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 輔導服務 | 擔任本校社團指導老師。 | 5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 教學服務 | 擔任教學單位專業教室管理教師 | 10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 行政服務 | 擔任二級主管。 | 10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 行政服務 | 擔任一級主管。 | 20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 行政服務 | 參與校級專案服務-學生事務及人事服務計畫類（經校級專簽核定者始列計分數） | 0-20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 行政服務 | 擔任校級委員會委員並依規定出席者。 | 0-5分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 專業服務 | 擔任校外專業服務。 | 0-10分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他殊榮 | 其他傑出輔導與服務表現，經校教評會議通過或學務處簽核認定。(3分/案) | 0-20分 |  |  |  |  |  |  |  |
| **加分項合計上限40分** | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| **總分**(基本項+加分項/上限100分) | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 核章 | | | |  |  |  |  |  |  |  |