

111寒修開課科目（含登記候補、專簽開課、校際選課）公告

中華民國111年11月25日

※ 依本校寒暑期開班授課辦法，繳費超過15人（含）以上該科目始開班，應屆畢業班10人(含)以上該科目始得開班。寒暑修每學時費用為1,269元。課表請參閱**111寒修課表**

※ 因衝堂申請退費者，課務組將於開學後統一通知同學領取退費(請保留繳費收據)。未於**1/30**前告知課務組有實習衝堂無法修課者，開始授課後將不辦理退費。

一、確定開課課程（上課教室將於1/18前公告）

開課單位	科目代碼	科目名稱	學分	學時	上課節次	上課教室
視光學科	E05001	眼解剖與神經生理學一	2	2	2(堂)x18(週)	
	E05124	眼鏡光學	2	2	2(堂)x18(週)	
	E05143	視光學實驗二	1	2	2(堂)x18(週)	
護理科	ND5131	醫護英文一	1	1	1(堂)x18(週)	
	ND5232	內外護理學二	4	4	4(堂)x18(週)	
	ND5236	解剖生理學一	3	3	3(堂)x18(週)	
	ND5238	解剖生理學實驗一	1	2	2(堂)x18(週)	
健康休閒管理科	SB5096	商務簡報技巧	2	2	2(堂)x18(週)	

二、尚未確定開課課程：以下五門課將開放候補登記，若登記結束後人數仍未達開班標準，則不開課，將於111-2辦理退費

開課單位	科目代碼	科目名稱	學分	學時
視光學科	E05009	幾何光學	2	2
視光學科	E05127	眼疾病學	2	2
通識中心	GE5109	化學一	1	2
護理科	ND5149	兒科護理學	3	3
護理科	ND5237	解剖生理學二	3	3

三、登記候補：

1. **登記時間**：12/19(一)08:30 起至 **12/25(日)23:59 截止**，逾時不予受理。選課人數如已達 55 人則該課程停止申請。若寒假原班有安排實習，但被擋實習者，請先至科辦開立**未隨班實習證明**後，12/29(四)上午 12:00 前將證明送交教務處課務組。若 12/29(四)上午 12:00 前教務處未收到證明，將刪除名單。教務處課務組將依照以下條件進行名單整理：a.延修生、應屆畢業生為優先，b.是否在規定期限內填寫本表單，c.班級、學號、姓名是否填寫正確，d.是否有衝堂(衝堂不得候補，若衝堂將視同放棄登記候補)等條件。
2. **如何登記**：網路填寫 google 表單。
3. **如何確認是否登記成功**：候補登記成功名單將於 **12/30(五)16:30 前**公告於新生 e 日遊的公告中
4. **開放候補科目**：參閱一、確定開課課程以及二、尚未確定開課課程
5. **如何繳費**：若寒修候補登記選課成功者，將於 **1/5(四)16:35 前**發放繳費單至教務處班級櫃，亦可自行上網列印繳費單，**1/12(四)繳費截止**。延修生請至教務處課務組領取或自行上網列印繳費單。
6. **如何自行列印繳費單**：

1/6(五)起至1/12(日)可自行上以下網站列印繳費單

https://ars.tcb-bank.com.tw/Student/Page/NSB1_1_600.aspx

步驟一、進入網站後點選學生登入

步驟二、學校分類選擇”(03)五專”

步驟三、學校選擇”(139234)5048-財團法人新生醫護管理專科學校”

步驟四、輸入自己的學號

步驟五、找到111寒修候補繳費

四、專簽確定開課課程預計於 12/9(五)公告(不開放候補及校際選課)

專簽科目繳費單將於 12/12(一)起至教務處領取繳費單，或自行上網列印繳費單，亦可直接線上進行繳費。專簽任一人未於期限內繳清費用則

不予以開課，費用於 111-2 開學後兩個月辦理退費。12/9(五)公告專簽開課、停開科目。

五、停開課課程：選課人數未達開班標準。

開課單位	科目代碼	科目名稱	備註
視光科	E05036	隱形眼鏡學實驗(一)	
視光科	E05109	隱形眼鏡學概論	

六、校際選課：本學期開放辦理時間為01/16(一)8:00~01/18(三)12:00

1. 開放校外跨校生寒修修課之科目：

開課單位	科目名稱	學分/學時	繳費金額	教學大綱查詢及列印
視光學科	眼解剖與神經生理學(一)	2/2	\$ 2,538	1. 網址： https://reurl.cc/Gb7gWp 2. 選擇學期：寒假 3. 點查詢 2 次 4. 在教學計劃表，點欲查詢的科目名稱 5. 列印教學計劃表：左上角點列印本頁 6. 一個科目可能由 1~9 位教師授課，故同科目名稱的教學計畫表皆相同
	幾何光學	2/2	\$ 2,538	
	眼鏡光學	2/2	\$ 2,538	
	視光學實驗(二)	1/2	\$ 2,538	
	眼疾病學	2/2	\$ 2,538	
護理科	醫護英文(一)	1/1	\$ 1,269	
	兒科護理學	3/3	\$ 3,807	
	內外護理學(二)	4/4	\$ 5,076	
	解剖生理學(一)	3/3	\$ 3,807	
	解剖生理學(二)	3/3	\$ 3,807	
	解剖生理學實驗(一)	1/2	\$ 2,538	
通識中心	化學(一)	1/2	\$ 2,538	
健康休閒管理科	商務簡報技巧	2/2	\$ 2,538	

2. 辦理時間：01/16(一)8:00~01/18(三)12:00 至教務處課務組填寫本校校際選課單。

3. 办理流程如下：

- (1)至新生醫專教務處課務組填寫校際選課單。
- (2)帶著校際選課單至開課單位辦公室核章。
- (3)至教務處註冊組辦理學籍資料註冊。
- (4)至教務處課務組選課、簽選課確認單及列印繳費單。
- (5) 01/18(三)14:30 前至出納組繳費。
- (6)繳費收據繳交至教務處課務組即完成校際選課。

教務處 課務組